

Table des matières

PRÉFACE

INTRODUCTION	I-1
---------------------------	-----

NOTIONS ESSENTIELLES

1. Fonctionnement de l'ordinateur	1-1
1.1. Windows	1-1
1.2. Démarrage de l'appareil.....	1-1
1.3. Écrans.....	1-1
1.3.1. Écran de verrouillage.....	1-1
1.3.2. Écran d'identification et de connexion.....	1-1
1.3.3. Bureau de Windows 11.....	1-2
1.3.4. Écran d'accueil et menu Démarrer.....	1-2
1.4. Outils.....	1-3
1.4.1. Souris, pavé tactile, doigts ou stylet.....	1-3
1.4.1.1. Souris sur écran traditionnel.....	1-3
1.4.1.2. Pavé tactile et écran traditionnel.....	1-4
1.4.1.3. Doigts ou stylet sur un écran tactile.....	1-6
1.4.2. Clavier.....	1-7
1.4.2.1. Résultats obtenus avec les touches programmées.....	1-7
1.4.2.2. Touches accentuées et signes @ et \	1-8
1.4.2.3. Touches du clavier en frappe simple et combinée.....	1-8
1.5. Applications.....	1-9
1.5.1. Ouvrir une application.....	1-9
1.5.1.1. À partir du Bureau.....	1-9
1.5.1.2. À partir de la Barre des tâches.....	1-9
1.5.1.3. À partir des icônes du menu Démarrer de l'écran d'accueil....	1-9
1.5.1.4. À partir de la zone de recherche	1-10
1.5.2. Éléments d'une fenêtre d'application.....	1-10
1.5.3. Fermer une application (fermer une fenêtre).....	1-10
1.6. Fermer l'appareil.....	1-10
2. Personnalisation initiale	2-1
2.1. Paramètres.....	2-1
2.2. Écrans.....	2-1
2.2.1. Écran de verrouillage.....	2-2
2.2.2. Écran d'identification et de connexion.....	2-2
2.2.2.1. Avatar.....	2-2
2.2.2.2. Options de connexion.....	2-2
2.2.3. Bureau et Barre des tâches.....	2-2
2.2.3.1. Arrière-plan.....	2-2

2. Personnalisation initiale (suite)

2.2.3.2. Icônes	2-3
A) Ajout/retrait d'icône d'application sur la Barre des tâches.	2-3
B) Dépôt d'une icône d'application sur le Bureau.....	2-3
C) Icônes d'application sur l'écran d'accueil.....	2-4
D) Icônes de la zone de notification.....	2-4

3. Gestion du contenu de l'ordinateur.....

3.1. Structure de l'information.....	3-1
3.1.1. Applications et documents.....	3-1
3.1.2. Fichiers et dossiers.....	3-1
3.1.2.1. Fichiers.....	3-1
3.1.2.2. Dossiers.....	3-1
3.1.3. Système de classement Windows.....	3-2
3.1.4. Explorateur de fichiers.....	3-2
3.1.4.1. Accès	3-2
3.1.4.2. Affichage.....	3-2
3.1.4.3. Consultation du contenu	3-4
3.1.4.4. Modes d'affichage.....	3-4
3.2. Opérations liées aux fichiers et aux dossiers.....	3-5
3.2.1. Navigation	3-5
3.2.2. Créer des dossiers.....	3-5
3.2.2.1. Création de dossiers dans l'Explorateur de fichiers	3-5
3.2.2.2. Création de dossiers sur le Bureau.....	3-6
3.2.3. Créer des fichiers.....	3-6
3.2.4. Rechercher des dossiers ou des fichiers	3-7
3.2.5. Ouvrir un dossier ou un fichier.....	3-7
3.2.6. Copier ou déplacer un fichier ou un dossier.....	3-8
3.2.6.1. Couper ou copier.....	3-8
3.2.6.2. Copier et coller un dossier ou un fichier.....	3-8
3.2.6.3. Couper et déplacer un dossier ou un fichier.....	3-8
3.2.6.4. Copier, couper, déplacer plusieurs fichiers ou dossiers à la fois.....	3-9
A) Si les dossiers ou les fichiers se suivent.....	3-9
B) Si les dossiers ou les fichiers ne se suivent pas.....	3-9
3.2.7. Renommer un dossier ou un fichier	3-10
3.2.8. Supprimer un dossier ou un fichier.....	3-10
3.3. Gestion des fichiers et des dossiers dans la corbeille.....	3-10
3.3.1. Récupérer (restaurer) un ou plusieurs fichiers ou dossiers.....	3-10
3.3.1.1. Restaurer un fichier ou un dossier.....	3-10
3.3.1.2. Restaurer plusieurs fichiers ou dossiers	3-11
A) Si les fichiers ou les dossiers à restaurer se suivent.....	3-11
B) Si les fichiers et les dossiers ne se suivent pas.....	3-11
C) Restaurer tout le contenu de la corbeille.....	3-11
3.3.2. Suppression définitive du contenu de la corbeille.....	3-11
3.4. Gestion des fichiers et des dossiers sur une clé USB.....	3-12

POUR ALLER PLUS LOIN

4. Applications pratiques	4-1
4.1. Rechercher une application.....	4-1
A) À l'aide de l'écran d'accueil.....	4-1
B) À l'aide de la zone de recherche.....	4-1
4.2. WordPad	4-2
4.2.1. Accès et affichage.....	4-2
4.2.2. Édition de texte.....	4-2
4.2.2.1. Curseur.....	4-2
4.2.2.2. Barres de défilement.....	4-3
4.2.3. Ouvrir un document WordPad existant.....	4-3
4.2.4. Modifier et enregistrer un document existant.....	4-4
4.2.5. Imprimer un document.....	4-4
A) À partir de l'onglet Fichier.....	4-4
B) À partir de l'icône Imprimer.....	4-4
C) À partir de l'Explorateur de fichiers.....	4-4
4.3. Calendrier	4-5
4.3.1. Accès et affichage.....	4-5
4.3.2. Utilisation	4-6
4.3.2.1. Affichage et navigation.....	4-6
4.3.2.2. Événement	4-6
A) Ajout.....	4-6
B) Récurrence.....	4-6
C) Déplacement.....	4-7
D) Suppression.....	4-7
4.3.2.3. Calendriers affichés au volet de navigation.....	4-8
4.4. Photos	4-8
4.4.1. Accès	4-9
4.4.2. Affichage	4-9
4.4.2.1. Barre d'outils	4-9
A) Zone de recherche.....	4-9
B) Paramètres.....	4-10
C) Importer.....	4-10
4.4.2.2. Zone de navigation.....	4-10
4.4.2.3. Zone d'affichage.....	4-10
4.4.2.4. Photo en pleine page.....	4-11
4.4.3. Outils de traitement de photos.....	4-11
4.4.4. Création de dossiers et classement des photos.....	4-12
5. Sécurité	5-1
5.1. Création de compte.....	5-1
5.2. Mots de passe.....	5-1
5.3. Outils de protection.....	5-2
6. Personnalisation des paramètres	6-1
6.1. Paramètres rapides.....	6-1
6.1.1. Connexion Internet.....	6-1

6. Personnalisation des paramètres (suite)	
6.1.2. Connexion Bluetooth.....	6-1
6.1.3. Luminosité et volume.....	6-2
6.1.4. Mode d'alimentation.....	6-2
6.2. Tous les paramètres.....	6-2
6.3. Système.....	6-3
6.3.1. Écran	6-3
6.3.2. Alimentation et batterie.....	6-3
6.3.3. Stockage.....	6-3
6.3.4. Multitâche.....	6-3
6.3.5. À propos.....	6-3
6.4. Bluetooth et périphériques.....	6-3
6.4.1. Bluetooth.....	6-3
6.4.2. Imprimantes et numériseurs (scanneurs).....	6-4
6.4.3. Souris.....	6-4
6.4.4. Pavé tactile	6-4
7.3.5 Saisie	6-4
6.5. Accessibilité.....	6-4
6.6. Confidentialité et sécurité	6-5
6.6.1 Sécurité Windows.....	6-5
6.6.2 Diagnostic et commentaires.....	6-5
6.6.3 Autorisations des applications	6-5
6.7 Windows Update	6-5

BON À SAVOIR

Ergonomie	i
Position à adopter	i
Ajustement de la souris	i
Fenêtres : quelques trucs	ii
Basculer d'une fenêtre à l'autre	ii
Vue globale des applications ouvertes	iii
Capture d'écran	iii
Accès	iii
Utilisation	iv
Options	iv
Notions de capacités	iv
Ordinateur de type PC	v
Composantes de l'ordinateur.....	v
Périphériques.....	vi
Différences entre un ordinateur de bureau et un portable.....	viii
Logiciels d'exploitation et d'application	viii
Système d'exploitation	ix
Conclusion	
Sources et références	
Exercices	

