



Politique de la propriété intellectuelle — Droits d’auteur

Août 2024

FADOQ

7665, boulevard Lacordaire
Montréal (Québec) H1S 2A7

Téléphone : 514 252-3017
Sans frais : 1 800 544-9058
Courriel : info@fadoq.ca

Table des matières

A) Cadre juridique :.....	4
B) Définitions :	4
D) Dispositions particulières :.....	5
SECTION 1. LES ŒUVRES DÉVELOPPÉES AU SEIN DE L'ORGANISME PAR DES EMPLOYÉS, BÉNÉVOLES OU DES STAGIAIRES	5
SECTION 2. LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE DÉVELOPPÉE PAR DES FOURNISSEURS OU DES TRAVAILLEURS AUTONOMES.....	6
E) Révision :	6
F) Entrée en vigueur :.....	6
(ANNEXE-1) Droits d'auteur et propriété intellectuelle	7
Modèle de contrat « Cession de droits » entre l'employé, le bénévole ou autre.....	7

Tableau des révisions

Niveau de révision	Date	Numéro de référence	Description sommaire de la révision	Auteur de la révision
Projet	10 fév. 2022	Projet #1	Présentation au comité gouvernance	
Approuvé	24 fév. 2022	V1	CA	

A) Cadre juridique :

La présente politique vise à détailler l'application que fera la personne morale de certaines dispositions pertinentes de la *Loi sur les droits d'auteur* (L.R.C. [1985], ch. C-42) (ci-après la « **Loi** ») dans le cadre de ses activités.

B) Définitions :

Droit d'auteur sur une Œuvre : L'article 3 de la Loi prévoit que le droit d'auteur sur une Œuvre comporte le droit exclusif de produire ou reproduire la totalité ou une partie importante de l'œuvre, sous une forme matérielle quelconque, d'en exécuter ou d'en représenter la totalité ou une partie importante en public, de traduire l'œuvre, de l'adapter sous une nouvelle forme, d'en faire un enregistrement sonore, et d'autoriser toute personne à faire chacun de ces actes.

Il est possible de détenir ou d'acquérir seulement une partie des droits d'auteurs sur une Œuvre.

Droits moraux : Les droits moraux appartiennent exclusivement à l'auteur de l'Œuvre. Les droits moraux comprennent le fait d'être désigné à titre d'auteur de l'Œuvre, le droit d'en protéger l'intégrité et le droit d'empêcher toute utilisation préjudiciable de l'Œuvre.

Œuvre : Bien que plusieurs types d'Œuvres existent, dans le domaine du travail, la majorité des œuvres sont de nature littéraire. Une œuvre, au sens de la présente politique correspond donc à tout écrit développé ou acquis par et au sein de l'organisme, notamment, mais de façon non limitative, à du matériel administratif comme des documents Word ou des présentations PowerPoint, des guides techniques, des brochures, des discours écrits, du matériel de formation, des programmes d'ordinateur, des banques de données, et même la compilation de plusieurs de ces écrits.

Titulaire du droit d'auteur : Personne physique ou morale qui détient l'ensemble ou une partie des droits d'auteur sur une Œuvre.

C) Dispositions générales :

- L'organisme protège et administre adéquatement les Œuvres dont il est le titulaire ou dont il a acquis la titularité entièrement ou partiellement par la signature d'un contrat adéquat à cet effet.
- Pour toutes les Œuvres dont il est titulaire des droits d'auteur, l'organisme permet leur utilisation, de façon générale, à toutes personnes qui en font la demande, uniquement à des fins personnelles, non commerciales et à condition de ne pas être modifié, d'être accompagné de tous les avis de droits d'auteur et autres avis de propriété, et qu'il soit fait mention de son origine. Aucune copie de ce matériel ne peut être vendue.

- Pour toutes les Œuvres dont il n'est pas titulaire des droits d'auteur, l'organisme qui souhaite les utiliser, s'assure, en tout temps, qu'il y est autorisé et signe l'ensemble des contrats nécessaires à leur utilisation. L'organisme respecte en tout temps les modalités du contrat signé dans l'utilisation qu'il fait de l'Œuvre.

D) Dispositions particulières :

SECTION 1. LES ŒUVRES DÉVELOPPÉES AU SEIN DE L'ORGANISME PAR DES EMPLOYÉS, BÉNÉVOLES OU DES STAGIAIRES

1. Champ d'application

La présente section s'applique aux employés, aux bénévoles et aux stagiaires de la personne morale liés par **contrat d'emploi** ou **code de déontologie et d'éthique**.

2. Règles applicables

• Titulaire du droit d'auteur

Conformément à la *Loi* et à moins d'une entente démontrant le contraire, l'organisme est titulaire des droits d'auteurs de toute Œuvre, notamment, mais sans s'y limiter du matériel technique ou administratif, des plans de cours ou d'activité, des présentations, des tableaux, des compilations, des photos, etc., développés et produits par ses employés, ses bénévoles et ses stagiaires dans l'exercice de leurs fonctions.

En aucun temps pertinent, l'organisme ne pourra acquérir les droits moraux sur l'Œuvre. L'organisme s'assure donc de faire signer des renoncations aux droits moraux à tous ses employés, bénévoles et ses stagiaires.

• Utilisation des œuvres par l'organisme

À titre de titulaire des droits d'auteurs sur ces Œuvres, l'organisme peut les utiliser comme bon lui semble et conclure tous les contrats qu'il juge appropriés et nécessaires sur celles-ci. Ainsi, l'organisme peut céder ses droits ou accorder des licences à d'autres organismes afin de leur permettre d'utiliser les Œuvres dont il est le titulaire.

• Œuvre personnelle créé par un employé, un bénévole ou un stagiaire

L'organisme reconnaît par contre que toute Œuvre créée par un de ses employés, ses bénévoles ou un stagiaire, sans aucun lien avec leur emploi ou stage et à des fins personnelles, hors des heures de travail leur appartiendra.

SECTION 2. LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE DÉVELOPPÉE PAR DES FOURNISSEURS OU DES TRAVAILLEURS AUTONOMES

- *L'organisme n'est pas automatiquement titulaire des droits d'auteur sur les Œuvres créées à sa demande par toutes personnes ou entreprises liées à lui par contrat de service.*
- Les conditions concernant les droits de propriété intellectuelle et plus particulièrement les Œuvres développées par toutes personnes ou entreprises liées à l'organisme par **contrat de service** devront être prévues au sein même de ce contrat de service.

E) Révision :

La présente politique relève du conseil d'administration de l'organisme. L'organisme via le comité de gouvernance et d'éthique se réserve le droit de modifier ou de compléter la présente politique en tout temps et sans préavis et de la soumettre au conseil à cet effet.

F) Entrée en vigueur :

La présente politique et toute révision qui pourraient en être faites entrent en vigueur au moment de leur adoption par le conseil d'administration de l'organisme.

(ANNEXE-1) Droits d'auteur et propriété intellectuelle

Modèle de contrat « Cession de droits » entre l'employé, le bénévole ou autre

Montréal, le _____ (date)

(Nom de l'employé, bénévole ou autre,

Adresse)

Objet : Cession de droits

(Nom de l'employé, du bénévole ou autre)

Par la présente, le "Contrat" avec _____ nom de l'employé, bénévole ou autre est signé afin d'obtenir une cession des droits d'auteur relativement aux documents suivants

[• insérer une description] dont une copie est jointe aux présentes en annexe (les "Documents").

1. Droits de propriété intellectuelle

1.1 Aux fins du Contrat, l'expression "Droits de propriété intellectuelle" signifie tous les droits, titres et intérêts, incluant sans limitation tout droit qui est ou qui pourrait être accordé, conféré ou reconnu en vertu des lois canadiennes ou étrangères incluant, sans limiter la généralité de ce qui précède, tout droit d'auteur, droit voisin, brevet, marque de commerce, dessin industriel, renseignement confidentiel ou autre droit de propriété intellectuelle de quelque type ou nature que ce soit, enregistré ou non, y compris toute demande relative à ce qui précède.

1.2 [• insérer si applicable] : Les parties conviennent par les présentes que les Documents ont pu être développés à partir d'instructions, idées, concept ou autres spécifiés par de la corporation (les "Spécifications"). L'employé, bénévole ou autre reconnaît que dans tous les cas et pour toutes les fins, la corporation est le titulaire exclusif de tous les Droits de propriété intellectuelle à l'égard des Spécifications. À l'exception de ce qui pourra être demandé par écrit par la corporation, l'employé, bénévole ou autre ne pourra jamais réutiliser les Spécifications pour quelque fin que ce soit.]

1.3 L'employé, bénévole ou autre garantit à la corporation qu'il est le titulaire exclusif ou qu'il a obtenu tous les droits requis dans toute invention, concept, procédé, dispositif, matériel, document et méthode de travail qu'il a utilisé afin de fournir et céder les Droits de propriété intellectuelle sur les Documents.

- 1.4 Par les présentes, l'employé, bénévole ou autre cède irrévocablement [● insérer si applicable : et sans contrepartie monétaire,] à la corporation tous les Droits de propriété intellectuelle afférents aux Documents, telle cession prenant effet concomitamment à la naissance de ces Droits de propriété intellectuelle et étant faite sans restriction relativement à sa durée, son territoire, son support, son secteur de marché, sa finalité ou quelque autre restriction relative à sa portée. Cette cession pourra être prolongée ou renouvelée par la corporation de quelque manière dans quelque pays que ce soit, conformément aux lois de ce pays telles qu'elles existent présentement ou qu'elles pourront être amendées dans l'avenir afin de prolonger ou de renouveler ou afin de permettre la prolongation ou le renouvellement de cette cession.
- 1.5 De plus, l'employé, bénévole ou autre reconnaît par les présentes que la corporation aura le droit exclusif de céder et de faire tous les actes nécessaires ou utiles afin que la corporation, ses successeurs, représentants et ayant droits, puissent bénéficier de la pleine jouissance des Documents et de tout Droit de propriété intellectuelle dans ceux-ci. À ces fins, l'employé, bénévole ou autre convient de coopérer avec la corporation et de signer tout un chacun des documents et à poser tous les gestes et actes raisonnablement requis par de la corporation afin de donner plein effet au Contrat.

2. [insérer si applicable : Prix et paiement]

2.1 En contrepartie de la cession des Droits de propriété intellectuelle et sujette à ce qu'il respecte toutes les obligations prévues au Contrat, la corporation s'engage à payer à l'employé, bénévole ou autre un montant fixe de [● insérer le montant en lettres et en chiffres] et les taxes applicables (le "Prix"). Le Prix sera acquitté de la manière suivante :

[● insérer les modalités de paiement].

2.2 L'employé, bénévole ou autre facturera le montant des Taxes que la loi l'oblige à percevoir de la corporation et remettra ce montant aux autorités gouvernementales compétentes. Aucune partie n'est responsable de l'impôt sur le revenu ou le capital net ou brut de l'autre partie.

2.3 Par les présentes, l'employé, bénévole ou autre déclare que ses numéros d'inscription aux fins de la taxe canadienne sur les produits et services et de la taxe de vente du Québec sont les suivants : TPS : [● insérer le numéro]; TVQ : [● insérer le numéro].

[OU pour les individus canadiens ne possédant pas de numéros de TPS et de TVQ, ajouter : Par les présentes, l'employé, bénévole ou autre déclare ne pas être requis d'obtenir des numéros d'inscription aux fins de la taxe canadienne sur les produits et services (T.P.S.) et de la taxe de vente du Québec (T.V.Q.). Afin que la corporation puisse effectuer les retenues de taxes ou d'impôts applicables, l'employé, bénévole ou autre déclare que son numéro d'assurance sociale est le suivant : [● insérer le numéro]. Il ne pourra être utilisé par la corporation qu'aux fins de retenues de taxes ou d'impôts, le cas échéant.]

3. Généralités

3.1. Chaque partie (la “Partie indemnissante”) indemnifiera l’autre partie et ses compagnies affiliées, administrateurs, dirigeants, employés, mandataires et autres personnes agissant pour son compte (les “Parties indemnisées”), et assumera la défense des Parties indemnisées contre les pertes qu’elles ont subies, si ces pertes sont attribuables à tout manquement par la Partie indemnissante à ses représentations et garanties, tout défaut par la Partie indemnissante d’exécuter ou d’observer un engagement ou une obligation stipulée au Contrat ou découlant de celui-ci ou tout défaut par la Partie indemnissante d’exécuter ou d’observer une obligation en vertu d’une loi applicable.

3.2. Dans le présent article, l’expression “Renseignements confidentiels” désigne le contenu du Contrat et tout renseignement divulgué, de quelque façon que ce soit, par une partie à l’autre partie, que ce soit avant ou après l’exécution du Contrat. Nonobstant ce qui précède, les Renseignements confidentiels excluent toute information (i) qui était du domaine public avant sa divulgation ; (ii) qui est devenue du domaine public sans qu’il y ait violation de quelque obligation de confidentialité que ce soit ; ou (iii) dont la divulgation est requise par la loi. Chaque partie reconnaît par les présentes que les Renseignements confidentiels de l’autre partie constituent un secret commercial de grande valeur pour cette dernière, et chaque partie accepte d’en préserver la nature strictement confidentielle, de ne pas les divulguer à un tiers sans le consentement écrit préalable de l’autre partie et de ne pas les utiliser autrement qu’aux fins de l’exécution des obligations qui lui incombent aux termes des présentes. Les obligations prévues à l’article 5 de la loi demeureront en vigueur après l’expiration ou la résiliation du Contrat pour quelque motif que ce soit.

3.3. Le Contrat et ses annexes constituent l’intégralité de l’accord intervenu entre les parties et remplacent tous les communications, propositions et accords antérieurs, verbaux ou écrits, relativement à son objet. Le Contrat ne peut être modifié autrement que par des avenants dûment signés par les parties.

3.4. Le Contrat a été soigneusement analysé et négocié par les parties. Par conséquent, dans l’interprétation du Contrat, aucune importance ne doit être accordée à la question de savoir qui a rédigé les dispositions en cause.

3.5. Le Contrat est régi et interprété conformément aux lois de la province de Québec.

LU ET ACCEPTÉ par les parties ou leurs représentants désignés

<p>Insérer le nom de l’employé, du bénévole ou autre</p> <p>Signature : _____</p> <p>Nom : [● insérer le nom du signataire]</p> <p>Titre : [● insérer le titre du signataire]</p>	<p>LA CORPORATION</p> <p>Signature : _____</p> <p>Nom : [● insérer le nom du signataire]</p> <p>Titre : [● insérer le titre du signataire]</p> <p>Date :</p>
---	---