



## ADMINISTRATEUR RECHERCHÉ — APPEL DE CANDIDATURES

### Présentation de la Société Protectrice des Animaux de l'Estrie

Depuis plus de 45 ans, la Société Protectrice des Animaux de l'Estrie (SPAÉ) œuvre au bien-être des animaux en Estrie et au Québec. Son champ d'action comprend notamment l'éducation de la population, l'application des réglementations municipales, provinciales et criminelles en lien avec les animaux, l'acquisition et le partage d'expertise, et la publicisation des enjeux entourant le bien-être animal.

Au cœur de sa mission, elle accueille au sein de son refuge plusieurs milliers d'animaux domestiques chaque année. Elle tente, grâce à l'implication et au dévouement de son équipe, de ses familles d'accueil et de ses bénévoles, d'offrir à ces animaux la deuxième chance qu'ils méritent.

La SPAÉ est aujourd'hui à la recherche d'un.e administrateur.trice afin de compléter son conseil d'administration (CA).

### Conseil d'administration

Le conseil d'administration de la SPAÉ est composé de 7 administrateurs.trices élus.es lors de l'assemblée générale annuelle. La SPAÉ souhaite doter son conseil d'administration d'une diversité de compétences clés et d'expériences afin d'aligner ses pratiques de gouvernance à un secteur d'activités complexe, en transformation et où les besoins sont nombreux et de plus en plus grands.

### Pourquoi s'impliquer auprès de la SPAÉ?

- Contribuer à la mission de la SPA de l'Estrie: protéger les animaux et harmoniser leurs relations avec les humains.
- Soutenir une organisation et une équipe engagée et dévouée au bien-être des animaux.
- Acquérir une nouvelle expérience en gouvernance.
- Rejoindre un conseil composé de membres impliqués et dynamiques disposant d'expertises professionnelles variées et complémentaires.
- S'impliquer dans la communauté estrienne et travailler à bonifier les liens entre les différentes entités la composant.

### Profil recherché

Pour compléter les compétences déjà présentes au sein du Conseil, le candidat idéal serait bien impliqué dans la communauté et dans le milieu des affaires de la région afin de favoriser les opportunités de réseautage, de partenariats et de contribuer à la visibilité de l'organisation.

### Implication

Participer à 6 ou 7 réunions du Conseil d'Administration par an ainsi qu'à l'assemblée générale annuelle. La personne retenue devra également s'engager au choix dans l'un des deux comités statutaires du CA : le comité Finances, Audit et gestion du risque ou le comité Gouvernance et Ressources Humaines. Les comités se rencontrent 5 à 6 fois par an en virtuel ou présentiel.

### Durée des mandats

L'administrateur.trice choisi.e débutera dès que possible un mandat de deux ans qui, conformément aux règlements généraux de la SPAÉ, sera officiellement approuvé lors de l'Assemblée Générale Annuelle 2025 au printemps.

### Conditions

- Être une personne physique d'au moins 18 ans, qui n'est pas sous tutelle ou curatelle
- Ne pas être une personne déclarée incapable par le tribunal d'une autre province, d'un autre territoire ou d'un autre pays ou d'une subdivision politique de ce dernier;

- Ne pas être un failli non libéré;
- Ne pas faire l'objet d'une interdiction par un tribunal d'exercer cette fonction;
- Casier judiciaire vierge
- Ne pas être une personne liée à un administrateur.trice

**Dépôt des candidatures ouvert jusqu'au vendredi 7 mars 17h.**

Les personnes intéressées doivent transmettre leur dossier de candidature, incluant leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à l'intention de M. Dominique Maître à l'adresse courriel suivante : [dmaitre@spaestrie.qc.ca](mailto:dmaitre@spaestrie.qc.ca)

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.